

## 山口県文書館古文書講座(対面方式)に関する留意事項

### ◆ 山口県文書館の対応

- ・ 1回の講座の時間は1時間とします。
- ・ 基本的に山口県立山口図書館第一研修室を会場とし、1回あたりの定員を15人以下とします。
- ・ 座席の間隔を十分に取り、指定席制とします。
- ・ 座席には講座の前後で消毒をおこないます。
- ・ 空調もしくは窓・扉の開放および扇風機による換気をおこないます。
- ・ 職員はマスクを着用します。
- ・ 講座会場入り口に消毒液を用意します。
- ・ 入場時に非接触型体温計を用いた検温を実施します。
- ・ グループワークなどはおこないません。

### ◆ 参加者へのお願い

#### ● 参加条件

- ・ 鼻と口を覆うマスクを御着用ください。
- ・ 発熱・せき・頭痛など、風邪の初期症状や、味覚・嗅覚異常などがある方、罹患した可能性がある方の参加は御遠慮ください。

#### ● 会場での対応

- ・ 指定された席に御着席ください。  
※ 指定された席では支障がある方はお申し出ください。
- ・ 換気のため、扉を開放することもあります。暑さ・寒さ対策を十分になさつ

てください。

- ・ 手指の石鹸による手洗いや消毒に御協力ください。
- ・ 質問その他発言については、講師の指示に従ってください。
- ・ 会場内外での雑談はお控えください。
- ・ 受付時や、手洗いなどを利用する際は距離をとって並ぶなど、御配慮をお願いします。

● 中止等

- ・ 本講座および当館、山口県立山口図書館で感染者が発生した場合、濃厚接触者調査のために個人情報提出する可能性があります。御了解の上御参加ください。
- ・ 感染拡大状況、その他社会状況によっては中止する可能性がある旨御承知おきください。
- ・ 中止の連絡は、原則として前日までにおこないますが、状況によっては当日朝に中止の連絡をする場合もあります。