第六号様式（第九条関係）

「承認書」にも同様に御記入ください。

文書掲載等承認申請書

山口県文書館長　様

年　　月　　日

申請者	名称 代表者氏名	（会社名・所属機関名・学校名） （責任者氏名）
	所在地	（〒　　－　　） （電話　　－　　－　　）
	担当者氏名 （連絡先）	（〒　　－　　） （承認書の送付先を御記入ください）　（電話　　－　　－　　） （FAX　　－　　－　　）

掲載等の文書名	請求番号	使用部分・使用の仕方
（例1）毛利輝元書状（長州浦材木以下の事）	毛利家文庫*4 毛利家13	輝元花押部分
（例2）玖珂本郷村地下清図	県庁伝来旧藩記録 地下上申絵図1096	別紙コピー部分
↑（目録の標題を記入）	↑ （目録の請求番号を記入）	↑（具体的に記入し、コピーを添付※特に絵図）

掲載等の目的	（例1）下記出版物の口絵に使用　（例2）論文「〇〇…」の参考資料として挿入 （例3）△△…の番組で放送
掲載等の方法 （具体的に）	〔1. 写真掲載　2. 複刻　3. その他（※転載などについてはここに注記）〕 〔1. 出版物　2. その他（テレビ放映、パネル展示）〕

出版物等	名称 （図書題名）	（例1）〇×テレビ「〇〇…（番組名）」 （例2）『△△…（書籍名）』※CD名、パンフレット名等も記入	発行予定日（ 12/20 ）
	編著者名 執筆者名		頁数（ 300 頁）
	発行者名		発行部数（ 100 部） 予定価格（ 2,500 円）

テレビ番組の場合は放送予定日、価格等未定の場合は「未定」と記入

下記条件を了承しましたので、上記出版物等への掲載等を承認して下さい。

記

1. 記入した掲載等の目的以外に使用しないこと。
2. 出版（製作）物等には、山口県文書館所蔵（寄託文書については別途指示）のものである旨、並びに原本の表題を表示すること。
3. 当該出版物1部を山口県文書館に寄贈すること。
4. 第三者の人権・プライバシーを侵害する恐れのある部分（ないしは記事）の取扱いについては、申請者において適切な措置を講じ、責任を負うこと。

〔備考　用紙の大きさは日本工業規格A列4とする。この様式を文書掲載等承認書と複写にして使用する。〕

第六号様式(第九条関係)

文書掲載等承認申請書

山口県文書館長 様

		年　　月　　日
申請者	名　　称 代表者氏名	
	所　在　地	(〒　　－　　) (電話　　－　　－　　)
	担当者氏名 (連絡先)	(〒　　－　　) (電話　　－　　－　　) (FAX　　－　　－　　)

掲載等の文書名	請求番号	使用部分・使用の仕方

掲載等の目的	
掲載等の方法 (具体的に)	〔1. 写真掲載　2. 複刻　3. その他 (　　)〕 〔1. 出版物　2. その他 (　　)〕

出版物等	名　　称 (図書題名)		発行予定日 (　　)
	編著者名 執筆者名		頁　　数 (　　頁)
	発行者名		発行部数 (　　部) 予定価格 (　　円)

下記条件を了承しましたので、上記出版物等への掲載等を承認して下さい。

記

1. 記入した掲載等の目的以外に使用しないこと。
2. 出版(製作)物等には、山口県文書館所蔵 (寄託文書については別途指示) のものである旨、並びに原本の表題を表示すること。
3. 当該出版物1部を山口県文書館に寄贈すること。
4. 第三者の人権・プライバシーを侵害する恐れのある部分(ないしは記事)の取扱いについては、申請者において適切な措置を講じ、責任を負うこと。

〔備考　用紙の大きさは日本工業規格A列4とする。この様式を文書掲載等承認書と複写にして使用する。〕

第七号様式(第九条関係)

文 書 掲 載 等 承 認 書

承 認 印

年　月　日

山口県文書館長

申請者	名　称 代表者氏名	
	所 在 地	(〒　－　) (電話　－　－　)
	担当者氏名 (連絡先)	(〒　－　) (電話　－　－　) (FAX　－　－　)

年　月　日

掲 載 等 の 文 書 名	請 求 番 号	使用部分・使用の仕方

掲 載 等 の 目 的	
掲 載 等 の 方 法 (具体的に)	〔1. 写真掲載　2. 複刻　3. その他 (　　)〕 〔1. 出版物　2. その他 (　　)〕

出版物等	名　称 (図書題名)		発行予定日 (　　)
	編 著 者 名 執 筆 者 名		頁　数 (　　頁)
	発 行 者 名		発 行 部 数 (　　部) 予 定 価 格 (　　円)

下記条件を付し、上記出版物等への掲載等を承認します。

記

1. 記入した掲載等の目的以外に使用しないこと。
2. 出版(製作)物等には、山口県文書館所蔵 (寄託文書については別途指示) のものである旨、並びに原本の表題を表示すること。
3. 当該出版物1部を山口県文書館に寄贈すること。
4. 第三者の人権・プライバシーを侵害する恐れのある部分(ないしは記事)の取扱いについては、申請者において適切な措置を講じ、責任を負うこと。

〔備考　用紙の大きさは日本工業規格A列4とする。この様式を文書掲載等承認申請書と複写にして使用する。〕